

- POSIZIONE AZIENDALE N.
- CODICE MODULO N.

(inviare per raccomandata)

**DICHIARAZIONE DI CONFERIMENTO ESPRESSO DEL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO (TFR) MATURANDO
(DA INOLTARE AL FONDO A CURA DELL'AZIENDA)**

Per agevolare l'acquisizione dei dati è opportuno che la presente dichiarazione venga anticipata al Fondo a mezzo telematico utilizzando il sito www.fondonegri.it – area riservata all'azienda, facendo poi seguito con la spedizione del presente modulo sottoscritto dall'azienda e dal dirigente interessato.

L'azienda (*).....
sede : (*)
c.a.p. (*) città (*).....
telefono fax
Numero iscrizione C.C.I.A.A. provincia
codice fiscale (*) partita I.V.A. (*)
email.....

comunica che il dirigente sottoindicato ha espresso la volontà di versare a codesto Fondo il TFR maturando con decorrenza dal (*) ; pertanto si impegna ai relativi adempimenti con l'effettuazione dei conseguenti versamenti.

(*) (cognome e nome)	(*) (numero di matricola)	(*) (data di assunzione o nomina a dirigente)
(*) (luogo e data di nascita)	(*) (codice fiscale)	
..... (domicilio)		
..... (cap) (città)	

**(*) TIMBRO DELL'AZIENDA E FIRMA
del suo titolare o legale rappresentante**

(indicare nome, cognome e qualifica di chi firma che dovrà essere persona diversa dal dirigente)

.....

Data

(*) Il sottoscritto conferma la volontà di conferimento del TFR al Fondo Mario Negri e dichiara di aver preso visione (sito internet www.fondonegri.it) , della disciplina del Fondo (Statuto e Regolamento) e della relativa nota informativa, e

- dichiara la scelta per l'impiego: (1)

a) nella linea garantita

b) nella linea bilanciata medio termine

c) nella linea bilanciata lungo termine

FIRMA DEL DIRIGENTE

.....

(*) Dati da inserire obbligatoriamente

Avvertenze per il versamento: il versamento del TFR conferito viene acquisito, a seguito della comunicazione aziendale dell'entità del TFR maturato per ciascun trimestre, con l'utilizzo dei moduli trimestrali (PIA) precompilati, usualmente inviati alle aziende per il versamento dei contributi. Pertanto, entro il giorno 20 del mese successivo al compimento di ciascun trimestre solare, dovrà essere fatto invio al Fondo di detta comunicazione, in via telematica con l'utilizzo del sito del Fondo, a seguito della quale verrà inoltrato il modulo precompilato per il versamento, da eseguire alle scadenze previste per la contribuzione del trimestre successivo. Nel caso di cessazione dal servizio nel corso dell'anno il versamento dovrà essere eseguito entro il 2° mese dalla data di cessazione.

(1) Barrare la casella relativa al caso ricorrente

TFR